



Broj: A-314/21

Bihać, 07.06.2021. godine

FA/JH

Na osnovu člana 74. i 75. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 14/17 i 16/17) i pribavljene saglasnosti Ministarstva pravosuđa i uprave Unsko-sanskog kantona broj: 07-30-4360-3/21 od 26.04.2021. godine i mišljenja Ministarstva finansija Unsko-sanskog kantona broj: 04-30-4360-5/21 od 25.05.2021.godine, glavna kantonalna tužiteljica Kantonalnog tužilaštva Unsko-sanskog kantona u Bihaću, r a s p i s u j e:

### JAVNI OGLAS

#### za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme

#### 1. VIŠI REFERENT-TUŽILAČKI ASISTENT-DAKTILOGRAF – 1 (JEDAN) IZVRŠILAC

##### a) Opis poslova radnog mjesta viši referent-tužilački asistent-daktilograf:

- kreira tužilačka pismena po naredbi tužioca;
- prilikom kreiranja pismena formira dostavnice sa bar kodom;
- preuzima i vraća spis u spremište za predmet, po unaprijed pripremljenim listama za svakog tužioca;
- registruje sve podneske primljene u toku saslušanja;
- registruje sve radnje po naredbi tužioca;
- ukoliko se predmeti dostavljaju sudu ili drugom tužilaštvu, kao i licu iz posebnog registra obavezan je koristiti identifikator institucije ili lica kreiran od IKT odjela;
- obavlja daktilografske poslove na prepisu i sravnjavanju materijala;
- pravilno i potpuno evidentira sankcije izrečene od strane tužioca maloljetnim licima;
- evidentira u TCMS prateće priloge uz dokumenta i sva lica iz predmeta na koja se dokument odnosi, te provjerava da li podaci iz TCMS-a odgovaraju sadržaju fizičkog spisa;
- obavezan je da dosljedno primjenjuje Pravilnik o TCMS-u;
- obavlja i druge djelimično složene dopunske poslove osnovne djelatnosti iz djelokruga odsjeka po nalogu glavnog tužioca, sekretara Tužilaštva i šefa odsjeka.

**b) Posebni uslovi za obavljanje poslova radnog mjesta višeg referenta-tužilačkog asistenta-daktilografa:**

- srednja školska sprema, IV stepen-gimnazija i tehnička škola;
- najmanje 10 mjeseci radnog iskustva;
- poznavanje daktilografije po diktatu (oko 300 neto otkucaja u minuti);
- poznavanje rada na računaru;
- položen stručni ispit.

**Napomena:**

Sa kandidatima za radno mjesto višeg referenta tužilačkog asistenta-daktilografa obaviti će se pisano testiranje poznavanja daktilografije i intervju.

**2. OPĆI USLOVI KOJE KANDIDATI MORAJU ISPUNJAVATI:**

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine,
2. da je stariji od 18 godina,
3. da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenih za konkretno radno mjesto,
4. da ima odgovarajuću vrstu i stepen školske spreme,
5. da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini,
6. da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava BiH,
7. da se ne vodi krivični postupak protiv te osobe.

**3. KANDIDATI SU DUŽNI DOSTAVITI SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU (ORIGINAL ILI OVJERENE FOTOKOPIJE) KOJOM DOKAZUJU ISPUNJAVANJE OPĆIH I POSEBNIH USLOVA I TO:**

- prijava s biografijom, uz naznaku na koje radno mjesto se kandidat prijavljuje,
- uvjerenje o državljanstvu,
- izvod iz matične knjige rođenih,
- diplomu, odnosno svjedočanstvo o završenoj vrsti i stepenu školske spreme,

- potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu u struci,
- dokaz o poznavanju rada na računaru,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- kao dokaz za tačku 3. podtačke 5. i 6. kandidati su dužni dostaviti ovjerenu pisanu izjavu u smislu zadovoljavanja postavljenih općih uvjeta.

#### **Napomena:**

Izabrani kandidati bit će u obavezi dostaviti ljekarsko uvjerenje da su zdravstveno sposobni za obavljanje poslova konkretnog radnog mjesta prije stupanja na dužnost, kao i u uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka.

Ukoliko kandidat za vrijeme konkursne procedure za prijem u radni odnos ima potrebno radno iskustvo, a nije položio stručni ispit, može se prijaviti na javni oglas i primiti u radni odnos, ali je dužan položiti stručni ispit najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana prijema u radni odnos shodno članu 80. stav 4. Zakona o državnoj službi u Unsko sanskom kantonu.

#### **4. ROK TRAJANJA OGLASA**

Javni oglas ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja oglasa na web stranici Kantonalnog tužilaštva Unsko-sanskog kantona.

#### **5. ADRESA ZA PODNOŠENJE PRIJAVA**

Prijava na javni oglas može se dostaviti lično u prostorije Kantonalnog tužilaštva Unsko-sanskog kantona u Bihaću, ulica Bosanska br. 2, svakim radnim danom u vremenu od 07,30 do 16,00 sati ili putem pošte preporučeno na adresu Kantonalno tužilaštvo Unsko-sanskog kantona u Bihaću, ulica Bosanska br. 2, sa naznakom:

**„Komisiji za provođenje javnog oglasa za prijem namještenika na neodređeno vrijeme: viši referent tužilački asistent-daktilograf - NE OTVARAJ“**

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.

**GLAVNA KANTONALNA TUŽILAJICA**

